

## KOZLU İLÇE ÖZEL İDARE MÜDÜRLÜĞÜ

### KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	Bilgi Edinme Kanununa göre yapılan talepler	Dilekçe veya elektronik posta (e-mail)	15 gün
2	Sıhhi Müesseselere Ruhsat Verilmesi	1- Başvuru beyan formu 2- İkametgâh 3- Sağlık Raporu 4- Vaziyet planı veya kroki 5- Oda kayıt belgesi 6- Kat Mülkiyeti Kanununa tabi ise alınması gereken izin belgesi 7- Özel yapı şeklini gerektiren işyeri ise izin belgesi 8- Ustalık belgesi 9- İtfaiye raporu gerektiren işyeri ise itfaiye raporu (Yangın Tüpü Faturası)	1 gün
3	Umuma Açık Eğlence ve İstirahat Yerleri Ruhsatlarının Verilmesi	1- Başvuru beyan formu 2- İkametgâh 3- Gerçek ve/veya Tüzel Kişiliğe Ait Evraklar 4- Vaziyet planı veya kroki 5- Oda kayıt belgesi 6- Kat mülkiyeti Kanununa tabi ise alınması gereken izin belgesi 7- Özel yapı şeklini gerektiren işyeri ise izin belgesi 8- Ustalık belgesi 9- İtfaiye raporu gerektiren işyeri ise itfaiye raporu (Yangın Tüpü Faturası) 10- Gerekirse Mesul Müdür Sözleşmesi	30 gün
4	Genel Evrak İşlemleri	Yazı veya dilekçe	1 gün
5	İlköğretim Okullarının Ödemeleri	1-Fatura 2-Onay	1-3 gün
6	Köy Muhtarlığı Talepleri	Dilekçe ve varsa eki İhtiyar Heyeti Kararı vb.	15gün